
Référent jeunesse

Sous l'autorité du Référent structures « Enfance-Jeunesse », le référent jeunesse pilote la mise en œuvre stratégique et opérationnelle de la politique Jeunesse en direction des 11 / 17 ans sur le territoire Plaine Limagne. Les missions du référent jeunesse tendront à répondre aux objectifs de la convention territoriale globale (CTG) signée en 2021 entre la CCPL et la CAF du Puy de Dôme, à savoir :

1. Développer des activités transversales avec une diversité de partenaires, incluant une dimension itinérante afin d'assurer une offre à l'échelle du territoire Plaine Limagne.
2. Structurer le « Pôle ados » pour que Plaine Limagne soit identifiée par l'ensemble des acteurs du territoire comme un relai d'information et le point d'ancrage des actions des jeunes.

MISSION PRINCIPALE :

Sans être limitative, la liste ci-dessous reprend les tâches principales du poste :

- Poursuivre et gérer la mise en œuvre d'un « pôle ados » fonctionnant actuellement pendant les vacances scolaires mais nécessitant de se développer sur d'autres temps selon les besoins exprimés par les jeunes et la collectivité,
- Développer les partenariats associatifs, institutionnels et financiers (Caisse d'Allocations Familiales, Missions locales, Communes, Département, Région, associations ...),
- Contribuer à l'émergence d'une culture de l'initiative, en impulsant et soutenant des projets portés par des jeunes, et en s'appuyant sur les structures partenaires (établissements scolaires : écoles / collèges, associations, conseil de jeunes, dispositifs CAF, clubs...),
- Mettre en place et animer des interventions régulières dans les collèges du territoire,
- Construire des activités décentralisées dans les communes du territoire (« rendez-vous jeunes »), en lien avec des partenaires divers (culturel, sportif, loisirs...),
- Organiser des événements au fil de l'année en impliquant les jeunes dans leur construction,
- Mettre en place des moyens de communication adaptés à destination des jeunes, des familles et des communes,
- Informer, offrir une écoute, une disponibilité une orientation si besoin vers des relais (formation, emploi, santé, travailleur social...),
- Aller à la rencontre du public pré-ado/ado et répondre à leurs sollicitations avec bienveillance, les accompagner dans l'utilisation du numérique dans une démarche citoyenne et participative, participer au dispositif des Promeneurs Du Net,
- Réaliser une veille et mener une réflexion prospective sur les problématiques rencontrées par les jeunes, une attention particulière sera portée sur la tranche d'âge 15-17ans,
- Porter un travail de réflexion sur la faisabilité d'un espace Information Jeunesse, avec les jeunes et les partenaires potentiels,
- Assurer le suivi administratif et financier des actions jeunesse (inscriptions, dossiers subventions, communication) en collaboration avec le référent structures « Enfance-Jeunesse »,
- Organiser l'évaluation des actions jeunesse et rédiger des bilans d'activités.

Fiche de poste complémentaire

Assurer la fonction de directeur de l'ALSH « pôle ados » pendant les vacances scolaires,

ACTIVITES :

Administration de l'ALSH :

- Participe à l'élaboration du projet pédagogique
- Participe à la définition des modalités d'accueil de l'ALSH
- Conçoit et anime des projets d'activités de loisirs
- Participe à l'accueil des familles : information sur le déroulé et le contenu des journées de l'ALSH
- Participe à la gestion du portail familles
- Contrôle et applique les règles d'hygiène et de sécurité
- Veille à la sécurité physique, morale et affective des enfants, au respect des locaux et du matériel
- Respecte/ fait respecter la réglementation des ACM (accueil collectif de mineurs)
- Signale immédiatement à la direction toutes anomalies, accidents ou incidents survenus lors de l'activité et consigne dans le registre d'infirmerie

Encadrement des équipes d'animateurs

- Participe au recrutement de son équipe selon les périodes de l'année et les besoins
- Anime et encadre l'équipe d'animateurs : activités, animation de réunions
- Assure des missions de formation continue auprès de l'équipe d'animateurs
- Exerce des missions de tutorat auprès des stagiaires BAFA et/ou BAFD
- Veille à la sécurité morale des animateurs et à leur bien-être au travail

PROFIL :

Cadre d'emploi :

- Cadre d'emploi des Animateurs Territoriaux
- Recrutement par voie statutaire Ou ouvert aux contractuels sur la base de l'article 3-2 de la loi 84-53
- Poste à temps complet
- Emploi permanent à pourvoir dès que possible.
- Poste basé à Aigueperse ou en mobilité selon les besoins de service
- Animateur territorial – catégorie B

Qualifications souhaitées :

- Diplôme dans l'animation exigé : DESJEPS, DEFA, BEATEP, BPJEPS (ou équivalence)
- PSC1 (Prévention et secours civique de niveau 1)
- Permis B + 2 ans de permis

Compétences nécessaires :

- Connaissance de la réglementation relative à l'organisation des accueils de mineurs et à la mise en œuvre d'activités.
- Très bonne connaissance des spécificités des différents publics, jeunes, adolescents.
- Capacité à élaborer un projet pédagogique en lien avec un projet éducatif.
- Polyvalence dans la proposition d'activités variées.
- Conduite d'une animation avec des jeunes.
- Maîtrise de la conduite de projets et de la gestion administrative et budgétaire d'une structure d'accueil enfance-jeunesse,
- Capacité à repérer les comportements d'alerte et les signes de mal être, savoir réagir avec pertinence à des situations d'urgence,
- Maîtrise de l'outil informatique et des moyens de communication, des réseaux sociaux.
- Capacité à prendre des initiatives, avoir des facultés d'adaptation, être vigilant et réactif.
- Discrétion et courtoisie
- Connaissance du territoire et de ses caractéristiques.

CONDITIONS :

Temps de travail et horaires

Poste à temps complet (35 h annualisé)

Un planning annuel est établi en début d'année. Le temps de travail sera plus important en période de vacances scolaires. Pour les besoins du service, ces horaires peuvent être amenés à être modifiés.

Conditions particulières de travail :

Disponibilité, temps de travail annualisé, flexibilité des horaires, travail en équipe pluridisciplinaire.

Horaires variables en semaine, ponctuellement en soirée, le samedi matin ou en week-end en fonction des activités de la structure.

Lieux d'exercice des fonctions

Maison Nord Limagne – 158 Grande Rue à Aigueperse ou en mobilité selon les besoins de service

Poste à pourvoir le plus rapidement possible

Candidatures (CV + lettre de motivation) à adresser à Monsieur le Président :

- Par voie postale à :

Communauté de communes Plaine Limagne
Maison Nord Limagne
158 grande rue - BP 23 – 63260 Aigueperse

- Par mail : rh@plainelimagne.fr

<https://www.plainelimagne.com/>